



INSTRUCCIONES MATRÍCULA MÁSTER UNIVERSITARIO EN EDIFICACIÓN CURSO 2019-2020

Estimado/a estudiante:

El Personal de Administración y Servicios de la ETSIE desea darte la bienvenida a nuestra Escuela y recordarte que, conscientes del cambio que supone para ti la incorporación a la Universitat Politècnica, nuestra función es ayudarte en aquellos trámites administrativos que consideres necesario y que sean de nuestra competencia, intentando que ello interfiera lo menos posible en tus estudios, que es lo realmente importante.

Recibirás un SMS informándote de la titulación en la que has sido admitido así como, tu **citación de matrícula** (día y hora en que puedes iniciarla) además, podrás consultar esta información a través de la página web de la UPV: <https://automatricula.upv.es/>

Antes de iniciar tu automatricula, es recomendable que consultes el **SOBRE VIRTUAL** publicado en la **WEB** de la UPV <http://www.upv.es/contenidos/SMAT/>, que contiene **INFORMACIÓN** muy importante para tus estudios.

A su vez, no dejes de consultar la página web de nuestra Escuela <http://www.etsie.upv.es> en la que podrás encontrar información específica del Centro y de la titulación que has elegido.

El sobre virtual se estructura en dos partes:



Información general para la matrícula

Información específica del centro de estudios

En el primer apartado, encontrarás información referida a normativas, plazos, documentación y puntos de información.

Dentro de la información específica del centro de estudios cada escuela o facultad ponemos a disposición del estudiante información relevante, como horarios de clase, calendarios de exámenes, normativa específica, etc.

Es muy recomendable que conozcas toda la información publicada antes de realizar tu matrícula, ya que ello te ayudará a realizar este trámite de la forma más eficiente.

Creemos que la atención a nuestros estudiantes es nuestra mayor garantía de éxito y por ello, para atenderte de forma correcta, te rogamos que recuerdes y respetes los horarios de atención al público en Secretaría.



Y en cualquier momento a través del Portal de consultas UPV, poli (Consulta).

Sin otro particular, deseándote un gran éxito en tus estudios, y felicitándote por la elección realizada, recibe un cordial saludo.

■ ¿Dónde debo acudir para matricularme?

Puedes matricularte desde cualquier lugar siempre que puedas conectarte a internet. La matrícula es **NO PRESENCIAL**, realizándose a través de la aplicación de Automatrícula. Enlace de automatrícula: Pincha aquí:

auto **[Matrícula]**

<https://automatricula.upv.es/>

Consulta los **requisitos** mínimos del equipo

- Ancho de banda: MODEM 56 K o superior
- Navegadores: La automatrícula funciona en las últimas versiones de los navegadores más utilizados en la actualidad: Chrome, Firefox, Explorer, Edge o Safari. Si tienes un navegador antiguo, se aconseja su actualización antes de comenzar a utilizar la aplicación.
- Requisitos Software: Acrobat Reader.
- Requisitos Hardware: 512 MB de RAM

Excepcionalmente, en aquellos casos en que no puedas disponer de un PC con conexión a Internet puedes acudir al espacio habilitado en la Escuela donde dispondrás de equipos informáticos en el Aula Informática de Libre Acceso Pasillo I.

REQUISITOS PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA.-

Antes de iniciar tu matrícula

- Debes conocer el Plan de Estudios del Máster en Edificación: http://www.etsie.upv.es/master-enedificacion/plan-de-estudios_master/.
- Debes consultar los horarios: <http://www.etsie.upv.es/docencia/horario/>.
- Tienes que tener a mano:
 - El pin, necesario para entrar en la aplicación de automatrícula (número secreto de 4 cifras que se te facilitó por móvil o por e-mail).
 - Datos bancarios de la cuenta bancaria española (IBAN) o datos de tarjeta bancaria.
 - Número de carnet de familia numerosa, monoparental, etc



En el momento de la matrícula.

- La matrícula consta de dos partes:
 - 1ª Parte: Datos personales, si es la primera vez que te matriculas en este máster puedes empezar a cumplimentarlos 90 minutos antes de tu hora de citación.
 - 2ª Parte: Asignaturas, no podrás acceder hasta que hayas completado la primera parte.

- Debes identificarte con el DNI (sin letra), NIE o Pasaporte y el pin.

Si tienes alguna incidencia informática utiliza el Gregal:



El sistema de automatrícula estará disponible durante todo el plazo de matrícula las 24 horas del día, si cierras automatrícula aún te permitirá hacer modificaciones y si la finalizas no. Si eres alumno/a de nuevo ingreso y no realizas la matrícula en el plazo establecido se entenderá que renuncias a la plaza obtenida. Se admitirán solicitudes de matrícula fuera de los plazos establecidos a partir de septiembre, solicítalo a través del email master-edificacion@upv.es

Contactar con la secretaría del máster del Centro: <http://www.etsie.upv.es/master-en-edificacion/> en horario de atención a través del teléfono fijo 963879206, o bien a través del **teléfono móvil 620517898 de atención en período de matrícula.**

■ ¿De qué me matriculo?

Debes tener en cuenta que este máster tiene dos especialidades: la especialidad de GESTIÓN y la especialidad de TECNOLOGÍA, ambas se imparte en **horario de tardes**.

Antes de iniciar tu matrícula debes consultar el plan de estudios y asegurarte de las asignaturas que componen tu especialidad.

Accede aquí para consultar el **PLAN DE ESTUDIOS del Máster en Edificación**:

http://www.etsie.upv.es/master-en-edificacion/plan-de-estudios_master/

El máster en edificación consta de un total de **72 ECTS (créditos)** distribuidos de la siguiente manera:

- ✓ 10 ECTS de carácter **obligatorio** y que se imparten en ambas especialidades.
- ✓ Los créditos **optativos** que se imparten en cada una de las 2 especialidades: 50 ECTS de Gestión, o 50 ECTS de Tecnología
- ✓ Y los 12 ECTS correspondientes al **Trabajo Final de Máster** (no es necesario matricularlos ahora, puedes matricularlos a lo largo del curso académico presentando instancia en la Secretaría de Máster y solicitando una ampliación de la matrícula).



La aplicació **sólo** te permetrà matricularte de la **especialidad en la que has sido ADMITIDO/A** tras el proceso de preinscripció.

- ✓ Si eres **alumno/a de nuevo ingreso**: puedes acceder 90 minutos antes de la cita de tu matrícula para rellenar los **datos personales**.
- ✓ Si eres **alumno/a antiguo/a** ya matriculado/a en cursos anteriores: puedes acceder desde el día 21 de junio para actualizar los datos personales que hayan variado. Lo puedes hacer a través de tu INTRANET de alumno/a en apartado de automatrícula.

FECHAS DE MATRÍCULA.-

	<i>Fase A de Preinscripció:</i> del 27 mayo al 14 de junio de 2019	<i>Fase B de Preinscripció:</i> del 3 al 11 de septiembre de 2019 (sólo abre si han sobrado plazas vacantes)
	Plazo Ordinario	Plazo Extraordinario
Matrícula de alumnos Admitidos de NUEVO INGRESO	23 y 24 de julio de 2019	20 de septiembre de 2019
Matrícula de alumnos antiguos de CURSOS ANTERIORES	25 al 29 de julio de 2019	Mediante presentació de <i>Instancia</i> en la Secretaría de Máster del Centro

RÉGIMEN DE DEDICACIÓN AL ESTUDIO.-

En los estudios oficiales de máster el número máximo y mínimo de créditos de los que un estudiante puede matricularse cada año académico, varía según el régimen de dedicación en el que ha sido admitido/a:

- ✓ **Tiempo Completo** (debes matricular al menos 60 créditos por curso),
- ✓ **Tiempo Parcial** (si solicitaste en la Preinscripció el régimen de dedicación a Tiempo Parcial y has sido admitido/a la aplicació solo te permitirá matricularte entre un mínimo de 20 y hasta un máximo de 40 ECTS).

Informació sobre la **matrícula del Trabajo Final de Máster:**

La matrícula del trabajo final de máster, *en adelante TFM*, podrá hacerse efectiva en cualquier fecha del curso académico hasta **30 días naturales después** de la fecha de entrega de actas (el día 28/02/2020) del 1er semestre. Excepcionalmente y cuando exista causa que lo justifique *la Comisión Académica de Máster* podrá autorizar la matrícula del TFM con posterioridad a esa fecha. La matrícula del TFM en un curso académico otorga el derecho para presentarlo en cualquiera de las 4 convocatorias que se realizan en dicho curso, pero será condición necesaria estar matriculado y haber superado antes los 60 créditos.



DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA LA MATRÍCULA DE ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO.-

TODA LA DOCUMENTACIÓN la tienes que escanear y subir desde tu **Intranet/Secretaría Virtual/Información/Documentación de Matrícula.**

*Los documentos que **NO** puedan ser validados por la plataforma de interoperabilidad, deberás presentar los **originales** en la Secretaría del Máster para su validación **hasta el 22 de octubre de 2019.**

✓ **Documentación de carácter Académico:**

1.-Alumnos/as titulados/as en la UPV: no necesitan aportar ninguna documentación de carácter académico.

2.-Alumnos/as titulados/as en otras Universidades Españolas: Título Universitario o certificación supletoria o en su defecto el pago de la tasa de solicitud de expedición del mismo, y Certificado Académico de notas Oficial.

3.-Alumnos/as titulados/as en Países Miembros del EEES: Título Universitario y su traducción oficial, y Certificado Académico de notas y su traducción oficial.

4-Alumnos/as titulados/as extranjeros/as en países no pertenecientes al EEES: Título Universitario debidamente legalizado (y traducción oficial en su caso), el Certificado Académico de notas debidamente legalizado (y traducción oficial en su caso), y constancia de que su titulación permite el acceso a titulaciones de Posgrado en su país.

✚ **4.1.** La condición para la admisión definitiva en los estudios es la **presentación física de los documentos** (original y copia), en la **Unidad de Máster del Servicio de Alumnado** de la universidad, de los documentos que grabaste en la solicitud, debidamente legalizados y traducidos en su caso. La universidad te concede de plazo para la presentación de esta documentación hasta el 31 de diciembre del año en que empiezas tus estudios, pero hay consulados que te exigen la aceptación definitiva para los trámites del visado. En ese caso tendrás que enviar copias compulsadas de la documentación a la Unidad de Máster del Servicio de Alumnado: sal.master@upv.es

✓ **Documentación de carácter Personal:**

TODA LA DOCUMENTACIÓN la tienes que escanear y subir desde tu **Intranet/Secretaría Virtual/Información/Documentación de Matrícula.**

Los alumnos/as no comunitarios deben subir la Tarjeta de Identificación de Extranjero ó NIE (*se obtiene una vez aquí y se gestiona desde la OPII servicio de extranjería: extranjeria@upv.es*) y el Pasaporte en vigor.

-**Documentación acreditativa de la exención o bonificación:** por discapacidad, familia numerosa, familia monoparental, víctimas de bandas armadas o elementos terroristas, víctimas de violencia de género, sujetos al sistema de protección de menores o reeducación, exclusión social, etc. Respecto de la **documentación acreditativa** de las diferentes situaciones/circunstancias/condiciones que los estudiantes indican en su matrícula, **y que no puede ser validada por la plataforma de interoperabilidad**, la presentación física de los documentos (original para su verificación) la podrás presentar en la Secretaría Máster del Centro Edificio 1C en el horario de atención:

http://www.etsie.upv.es/master-en-edificacion/contacto_master/



INFORMACIÓN SOBRE LAS TASAS DE MATRÍCULA.-

En este enlace se actualizarán las **tasas a satisfacer por la prestación de servicios universitarios** para el curso 2019/2020: <http://www.upv.es/entidades/SA/mastersoficiales/824837normalc.html>

De forma orientativa, en el curso 18/19 el precio del crédito académico ha sido 39.27 euros, siendo el importe total del curso completo de: 2.827,44 euros.

Los **conceptos que abonas en tu matrícula** son: -apertura de expediente (sólo para alumnos/as nuevos ingreso): 27,34 euros. -seguro escolar *obligatorio*: para alumnos/as comunitarios/as menores de 28 años y alumnos/as extracomunitarios/as con *permiso de residencia*: 1,12 euros (*también se te ofrece la posibilidad de contratar en el momento de la matrícula un seguro voluntario. En caso de contratarlo con posterioridad: hasta el 31/01/2020. Toda la información será incluida durante la realización de tu matrícula.* -tarjeta universitaria (TUI): 5,87 euros. - y créditos matriculados.

FORMAS DEL PAGO DE LA MATRÍCULA.-

La forma de pago ordinaria es la *Domiciliación Bancaria* por cualquier banco o caja de ahorros ubicado en el estado español, que podrá efectuarse en un solo pago, en dos pagos o fraccionado en 8 meses (importe mínimo 380€). También es posible realizar el pago mediante *Tarjeta de Crédito* a través de la Intranet de alumno/a.

Toda la información está incluida en la automatrícula.

INFORMACIÓN SOBRE BECAS Y AYUDAS AL ESTUDIO.-

Puedes encontrar información pinchando aquí:

<http://www.upv.es/entidades/SA/mastersoficiales/501944normalc.html>

■ ¿Qué más debo saber?

Existen **Normativas de la Universitat Politècnica de València que debes conocer**, donde se regulan derechos, obligaciones, plazos, etc. Es importante para luego no llevarse sorpresas. La puedes encontrar tanto en la web del Servicio de Alumnado <http://www.upv.es/entidades/SA/ciclos/528305normalc.html>, como en la web de la ETSIE/Secretaría/Te interesa. <http://etsie.webs.upv.es/secretaria/te-interesa/>

¿Necesitas resolver alguna duda? ¿Tienes alguna consulta que hacernos? Accede desde tu Intranet o

desde la página de la ETSIE a

NOTA:

Las clases de máster se imparten en la 1ª planta aula de Gestión o aula de Tecnología, del Edificio 1C de la Escuela Técnica Superior de Ingeniería de Edificación: <http://www.etsie.upv.es/>

Cómo llegar: <http://www.upv.es/otros/como-llegar-upv/campus-vera/index-es.html>

Página web del Máster en Edificación: <http://www.etsie.upv.es/master-en-edificacion/>