

Desde la Escuela de Ingeniería de Edificación en la que inicias tus estudios esperamos que esta pequeña guía te sea de utilidad para realizar la automatrícula en esta prestigiosa Titulación de la Universidad Politécnica de Valencia.

**Bienvenid@!!!!**

Dispones de información adicional en la página web de la escuela:

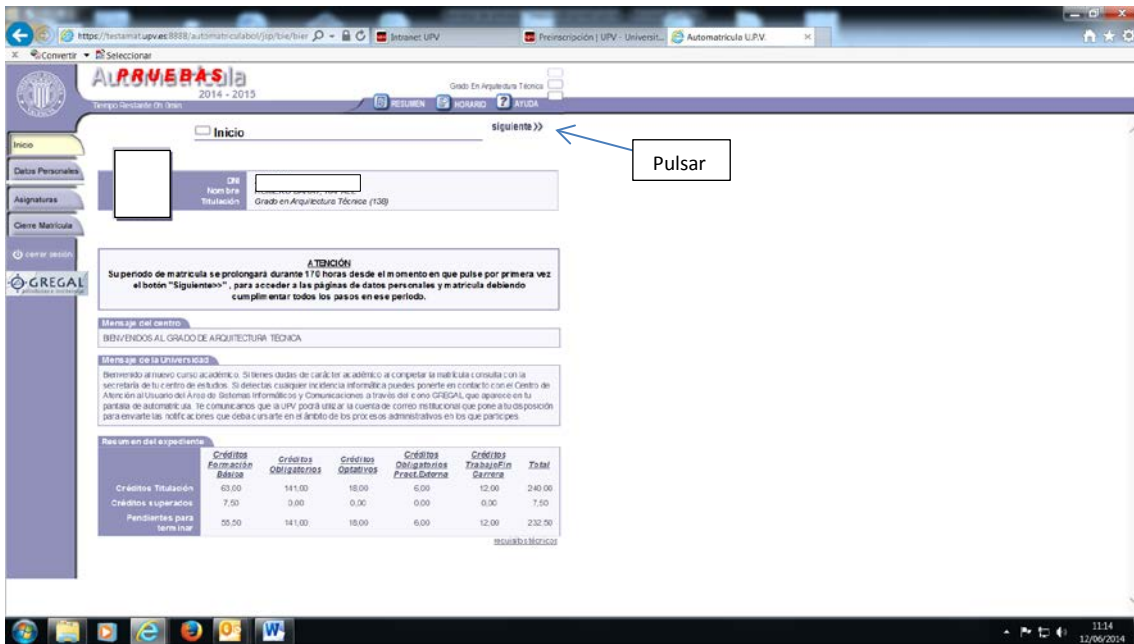
[www.etsie.upv.es](http://www.etsie.upv.es)

Indicaciones para hacer la matrícula

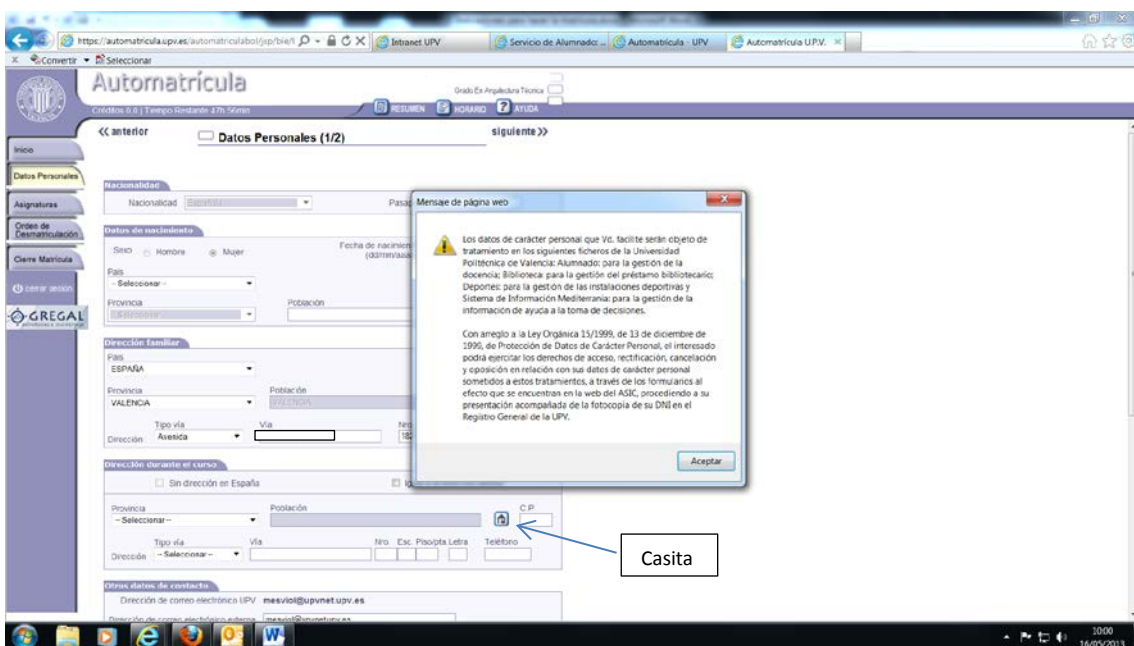
The screenshot shows a web browser window with the URL <https://automatricula.upv.es/automatricula/boi/cargaLogin/>. The page title is 'Automatrícula 2014 - 2015'. The main content area is a registration form for the 'UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA'. The form includes the following fields and options:

- DNI / NIE / Passaport**: A text input field with an arrow pointing to it from a box labeled 'DNI sin letra'.
- PIN de access**: A text input field with an arrow pointing to it from a box labeled '4 dígitos'.
- Llenguas de preferència / Language Preference**: Radio buttons for Spanish, Catalan, and English.
- Buttons**: 'NOVEDA / NOVA / ACNOB'.
- Footer**: 'V.6.14' and 'GREGAL' logo with the text 'Si se trata de incidencias informáticas hay que pinchar aquí' pointing to it.

Cuando le damos a aceptar aparece el programa de automatrícula, con una primera página de inicio con información general de los créditos que componen la titulación.

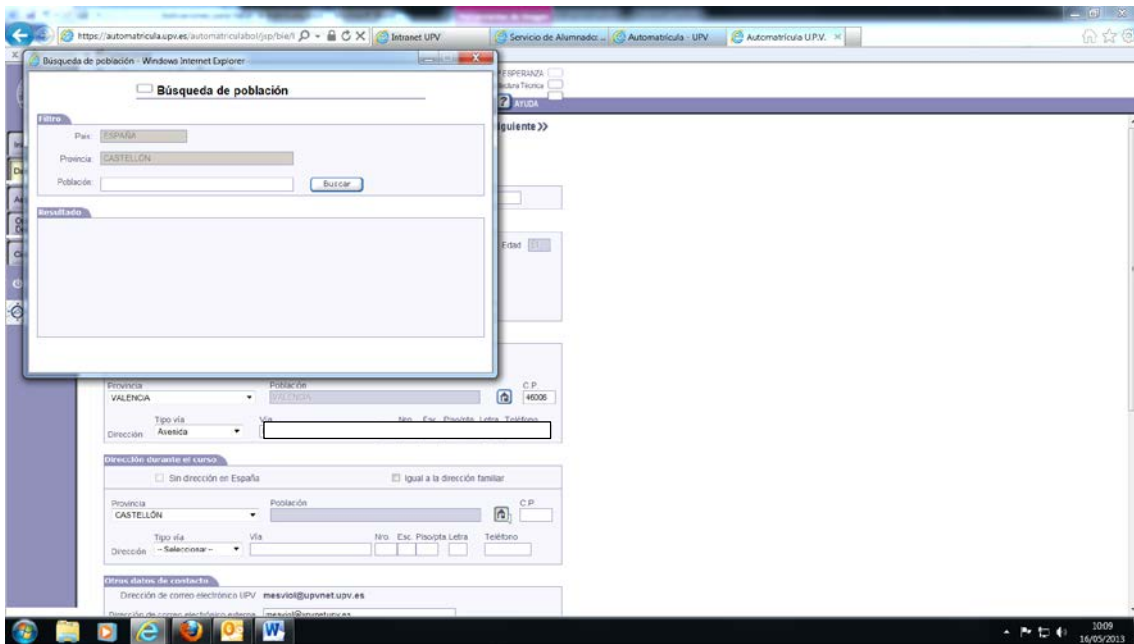


Sale primero un aviso referente al tratamiento de los datos personales y luego una página con los mismos.

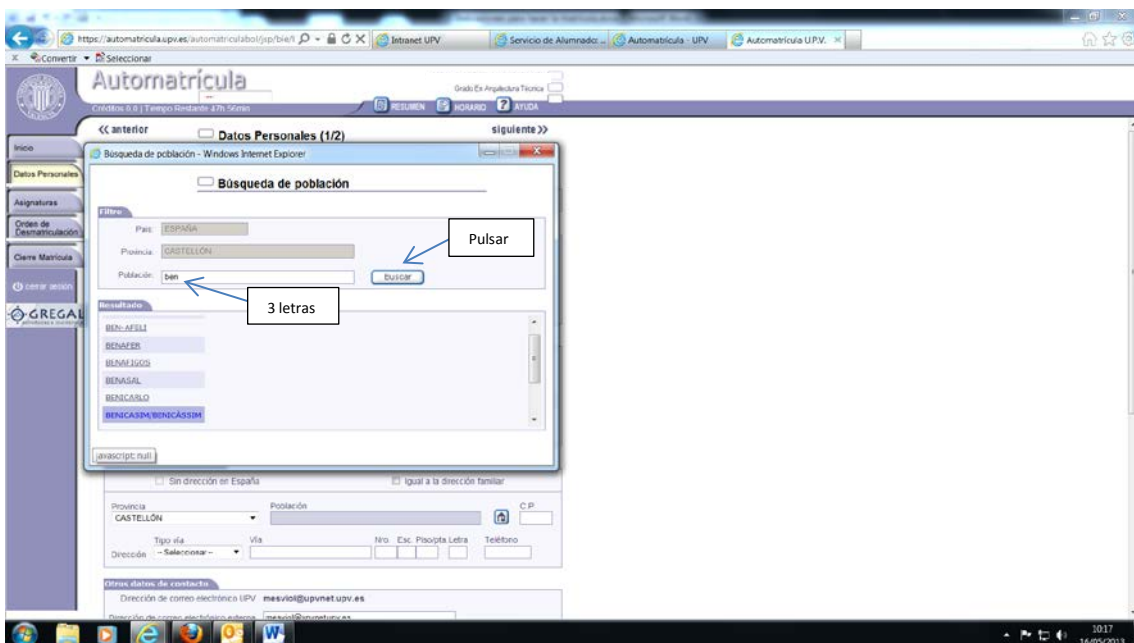


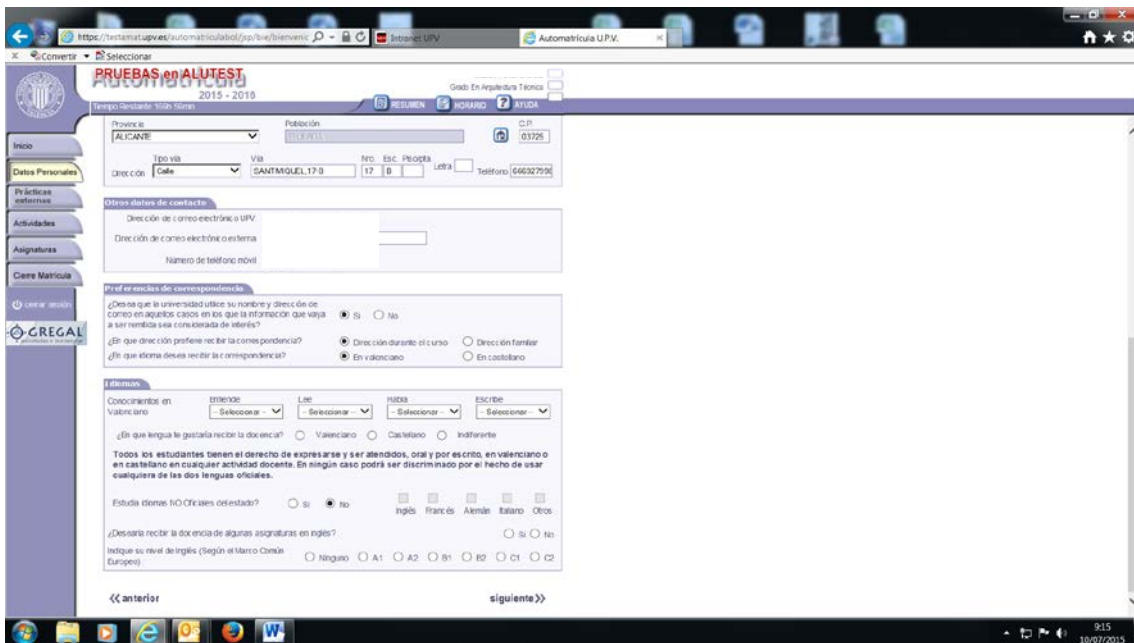
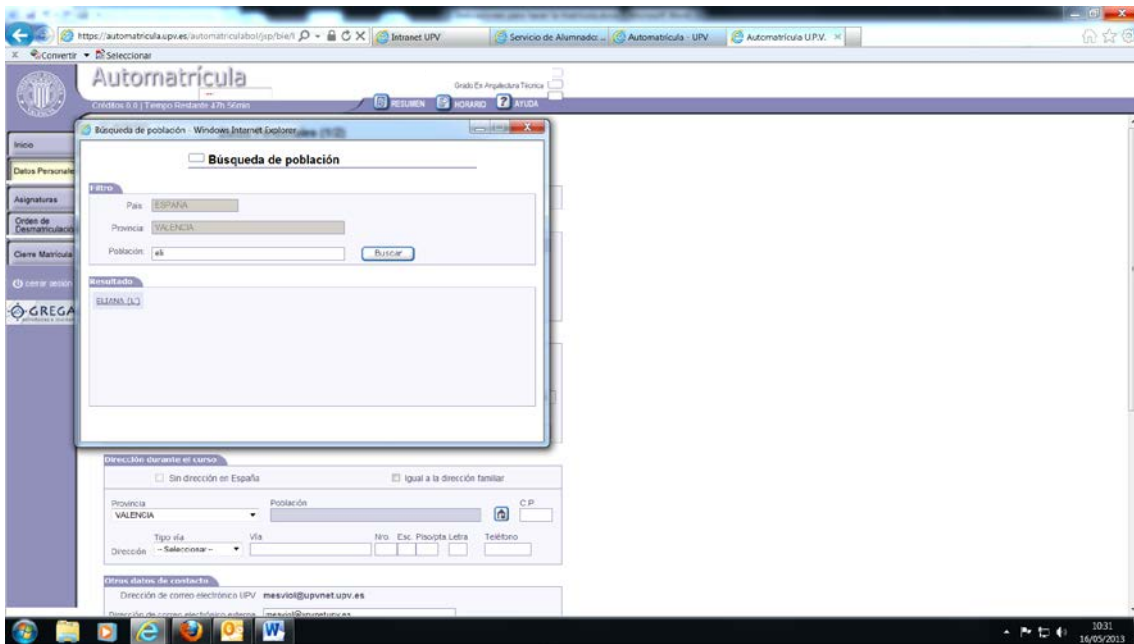
Le damos a aceptar y rellenamos todos los campos, ya que si no, no nos dejará avanzar. Hay algunos datos que salen por defecto, otros los deberemos de poner nosotros.

Si la población no sale, hay que pulsar en la "casita" y sale lo siguiente.



Hay que escribir al menos **tres letras** para darle al botón de buscar. Una vez hecho, aparecerá un listado de todos los pueblos que empiezan por esas letras. Tened en cuenta que muchos nombres de poblaciones pueden estar en valenciano.





Dadle a "siguiente" para pasar de página. Aparece la 2ª hoja de datos personales.

PRUEBAS en ALUTEST  
2015 - 2016

Grado En Arquitectura Técnica

¿Tiene algún tipo de discapacidad?  Sí  No

¿Tiene discapacidad permanente?  Sí  No

¿Tiene reconocida condición de víctima del terrorismo?  Sí  No

¿Es familia numerosa?  No  Sí

En exenciones, tanto en la familia numerosa como en la discapacidad, para evitar entregar la documentación en Secretaría de la Escuela, hay que autorizar a la Universidad para acceder a la Consellería y poder cruzar los datos. Sin esa autorización, tendrá que poner que no tiene esa exención.

PRUEBAS en ALUTEST  
2014 - 2015

Grado En Arquitectura Técnica

¿Posee otros títulos universitarios?  Ningún título de enseñanza superior  Sí

¿Estuvo matriculado en FP2 o Bachillerato el curso anterior al título universitario?  Sí  No

¿En qué país estudió el último curso de secundaria?

¿Es deportista de élite?  Sí  No

¿Realiza el estudiante alguna actividad de voluntariado?

Última ocupación activa del Padre

Última ocupación activa de la Madre

Alumno

Padre

Madre

En "Deportes de élite", si lo es, habrá que aportar el documento justificativo en secretaría, no vale señalarlo sólo en el programa.

Las "Ocupaciones" y "Nivel de estudios de familiares" son datos estadísticos, así es que no perdáis mucho tiempo con ellos. Si no está la profesión real, poned cualquiera.

En “**datos de nuevo ingreso bachillerato**”, si has hecho las pruebas de acceso, pagas certificado de bachillerato. Si tienes estudios no finalizados en otra escuela o universidad, efectúas traslado de expediente.

Para la **beca**; no basta con marcarla. Si se solicita la beca del Ministerio hay que hacerla a través de la web del ministerio en el plazo que indique la convocatoria. No se imprime nada ni se entrega nada en la Escuela. Para la beca de la Generalitat, igualmente hay que hacerla por web, pero ésta sí que se imprime y se entrega en Secretaría de la Escuela.

En “**Varios**”, para el primer punto programa INTEGRA (es un programa de ayuda a la integración universitaria para los alumnos de nuevo ingreso)

Seguro escolar. Viene por defecto y no hay que poner nada.

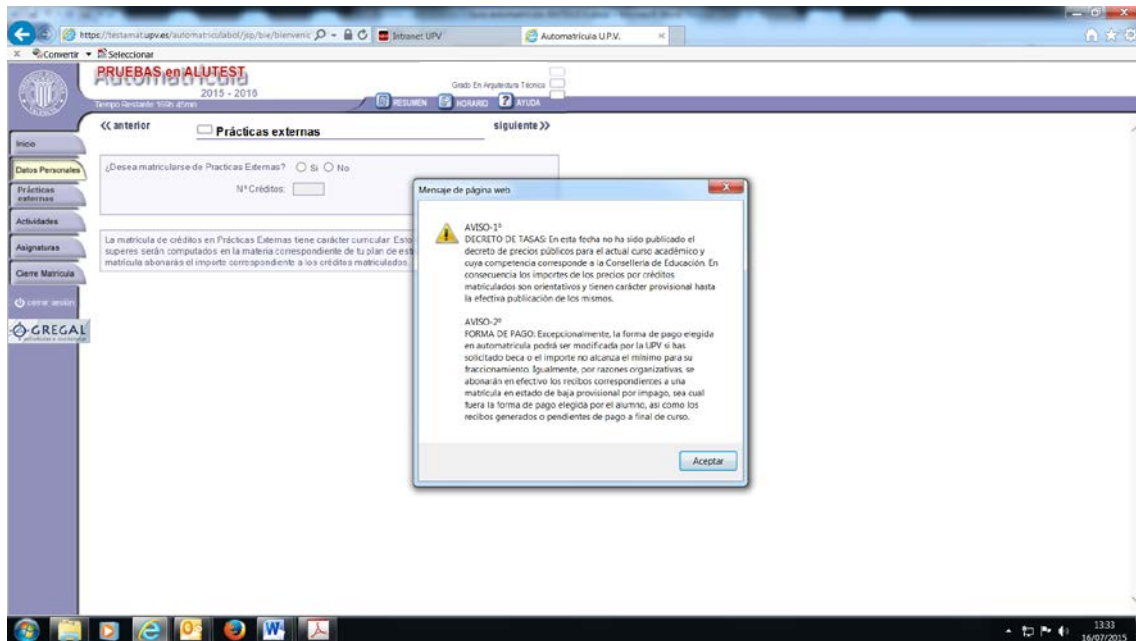
Los demás puntos son opcionales.

Nº de la Seguridad Social NUSS. Poned el número (si no lo tenéis, aparte de pedirlo, poned un 0 para seguir con el programa). No vale el SIP.

Carnet UPV. Hay que marcarlo. La emisión del carnet se hará instantáneamente desde puntos específicos de la Universidad. En su momento se comunicará al alumno cuándo podrán acceder a dichos puntos para sacar la foto y que les emitan el carnet.

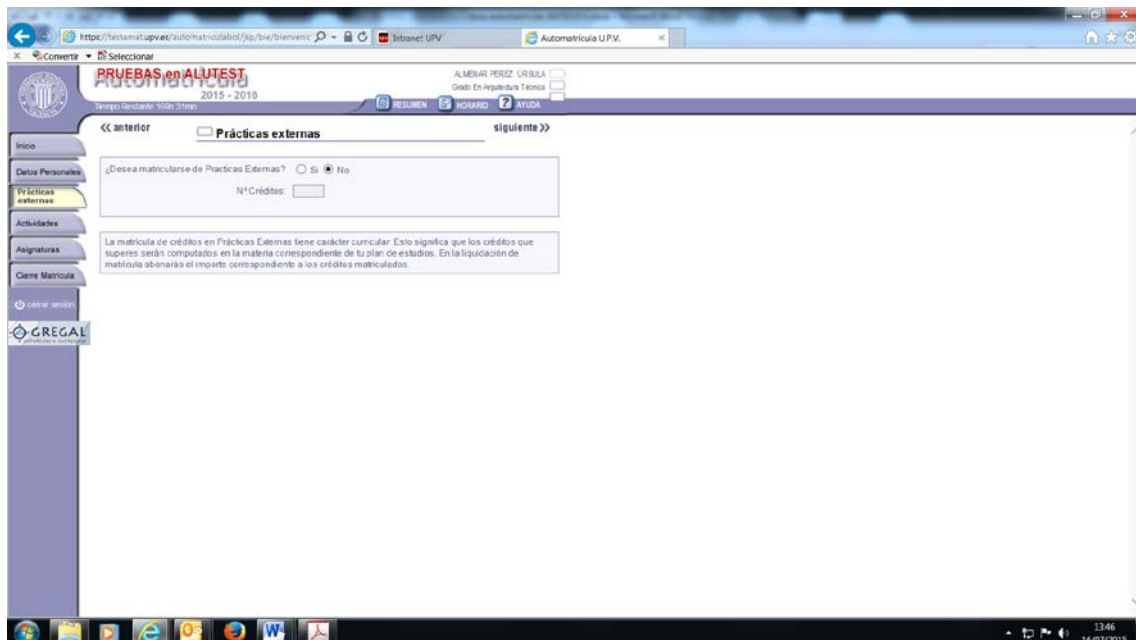
El resto de información es a nivel estadístico.

Pasamos de pantalla y aparece un aviso referente al pago de la matrícula.

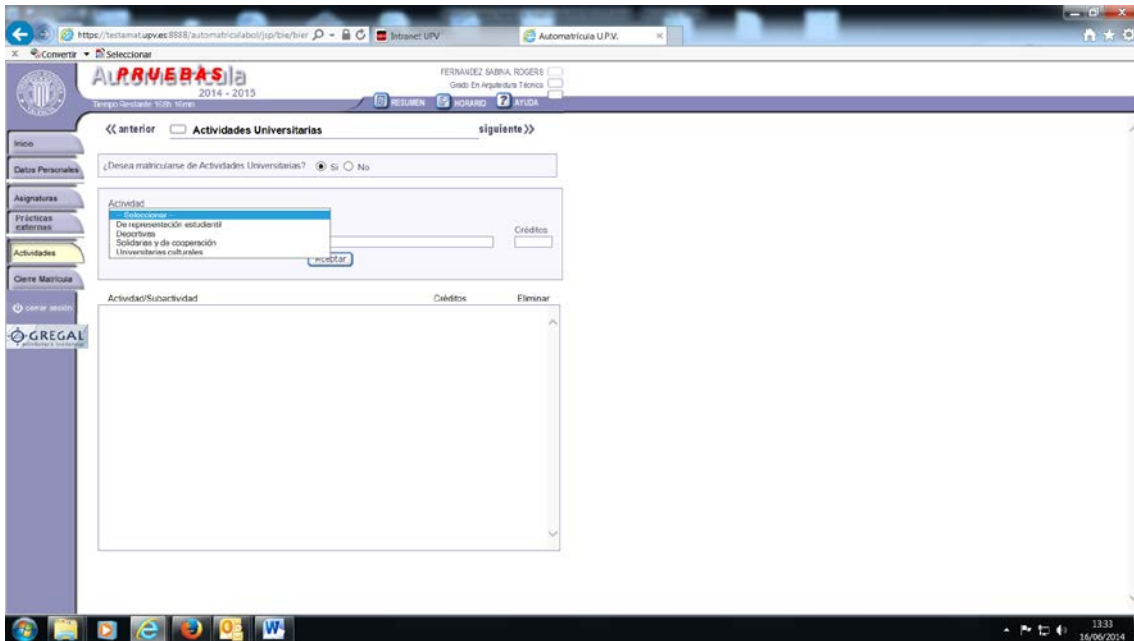


Se ha cambiado el orden de las pantallas respecto al año pasado.

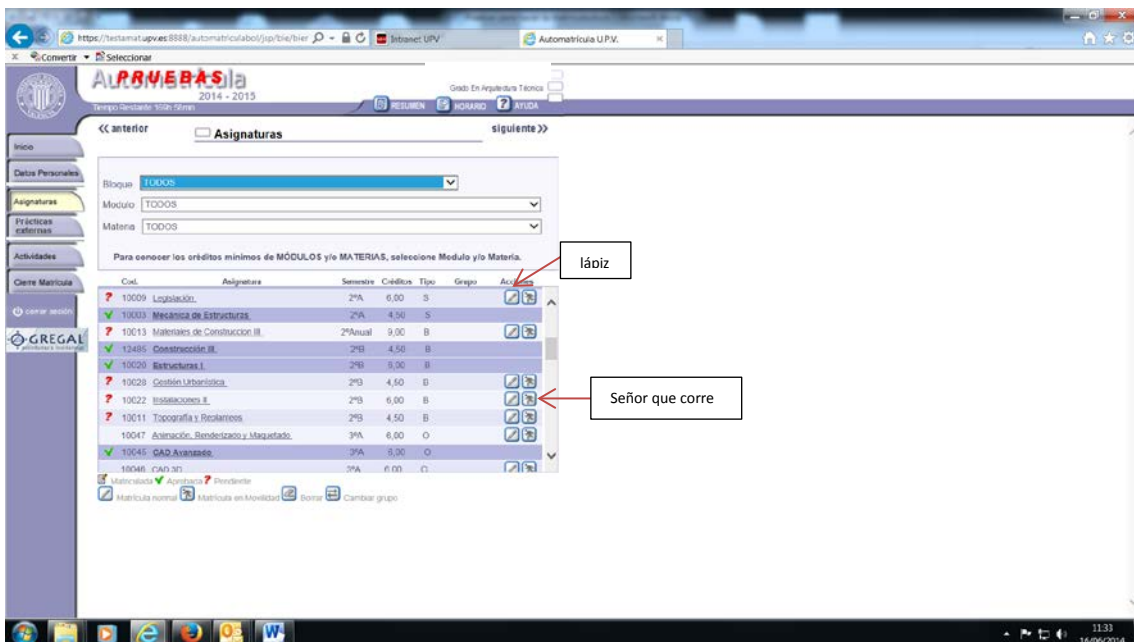
Prácticas Externas hay que matricularse como máximo de 18 créditos.



Actividades.

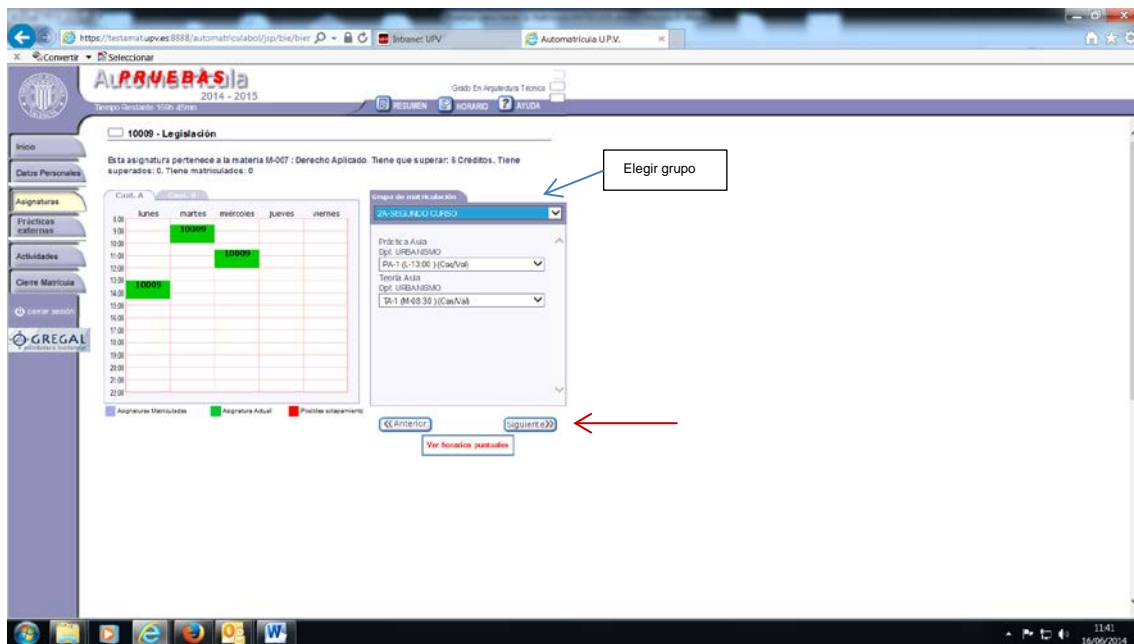


Pasamos a las asignaturas. Nos matriculamos asignatura por asignatura en el grupo que queramos, pinchando en el “lápiz” y no en el “señor que corre” porque ese botón es para los alumnos que se les ha concedido beca Erasmus.

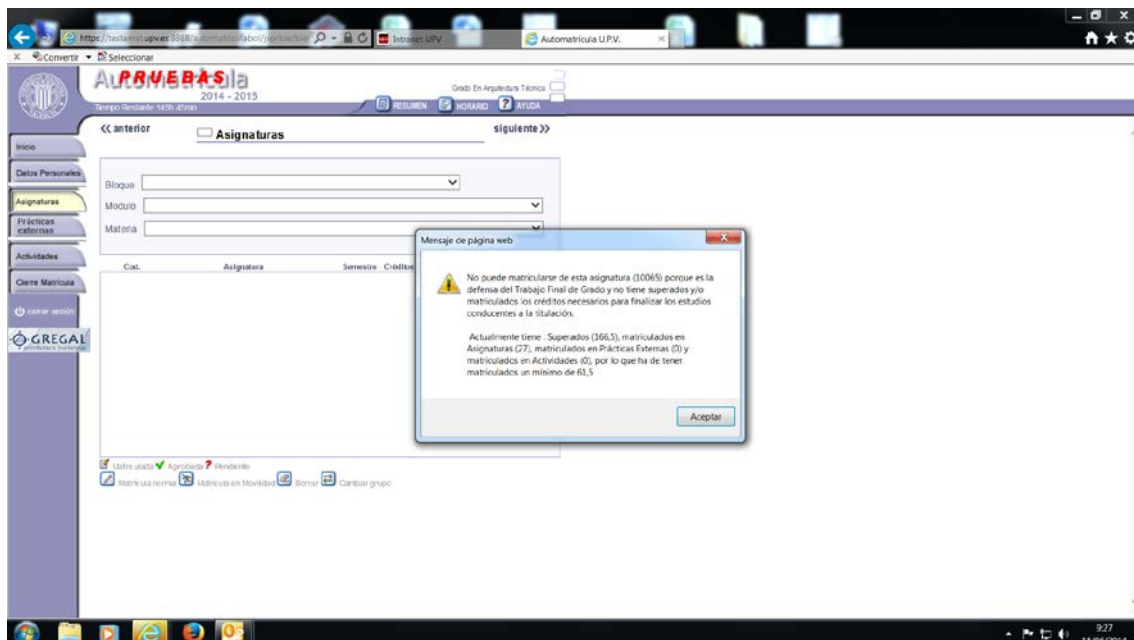


Si pulsáis en el lápiz aparece la siguiente pantalla. Elegir grupo y pasar a siguiente asignatura.

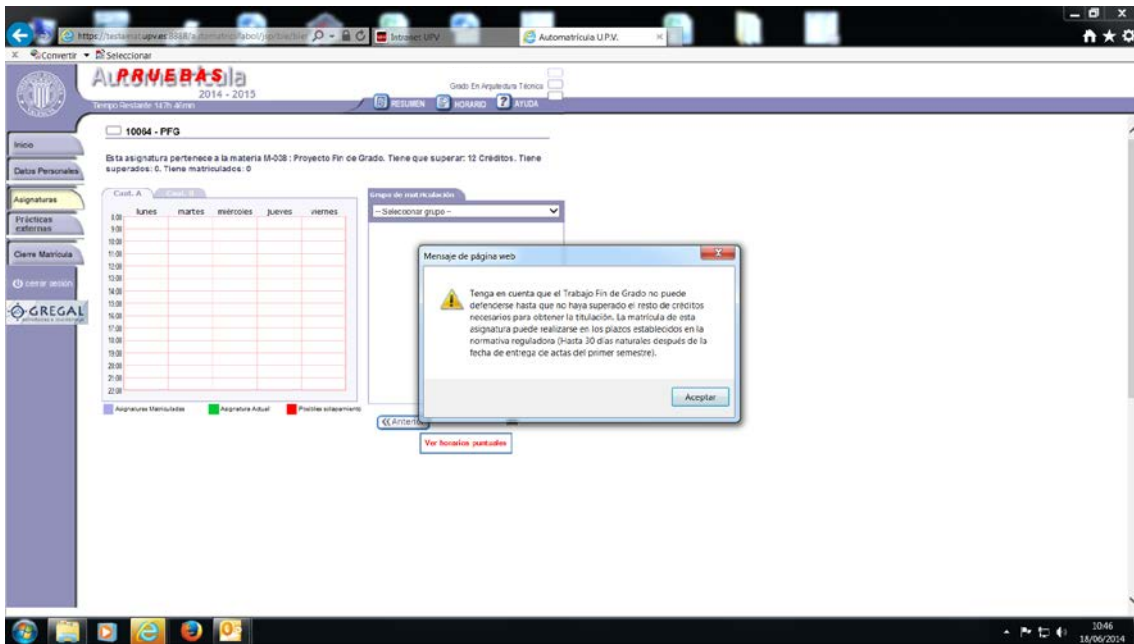




Si queremos matricarnos del pfg y no hemos superado las asignaturas de cursos anteriores nos sale el aviso siguiente.



Si por el contrario, la aplicación nos deja matricarnos del pfg, igualmente sale un cartel recordando las condiciones para exponer el pfg.



Cuando le dais a “Siguiete” aparece la pantalla con todo lo que os habéis matriculado.

