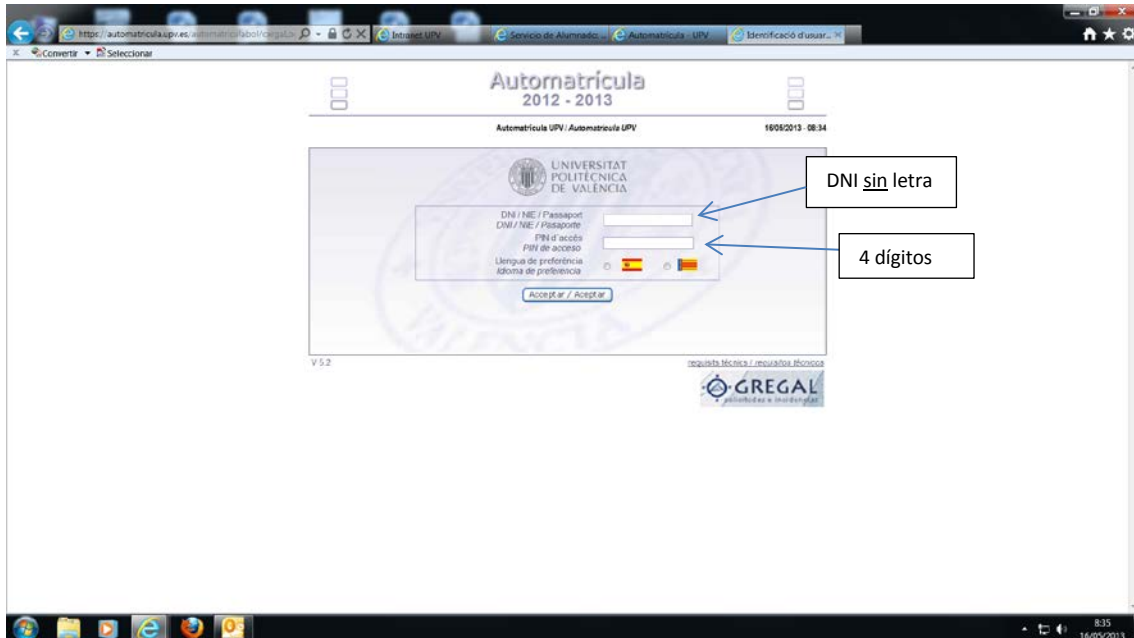


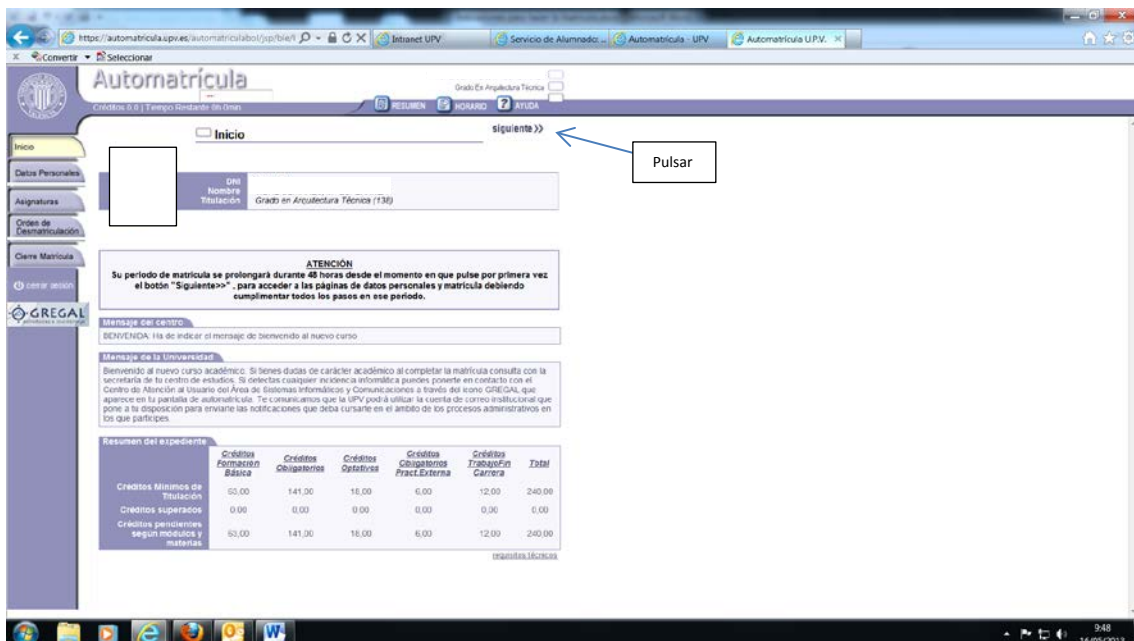
Desde la Escuela de Ingeniería de Edificación en la que inicias tus estudios esperamos que esta pequeña guía te sea de utilidad para realizar la automatrícula en esta prestigiosa Titulación de la Universidad Politécnica de Valencia.

Bienvenid@!!!!

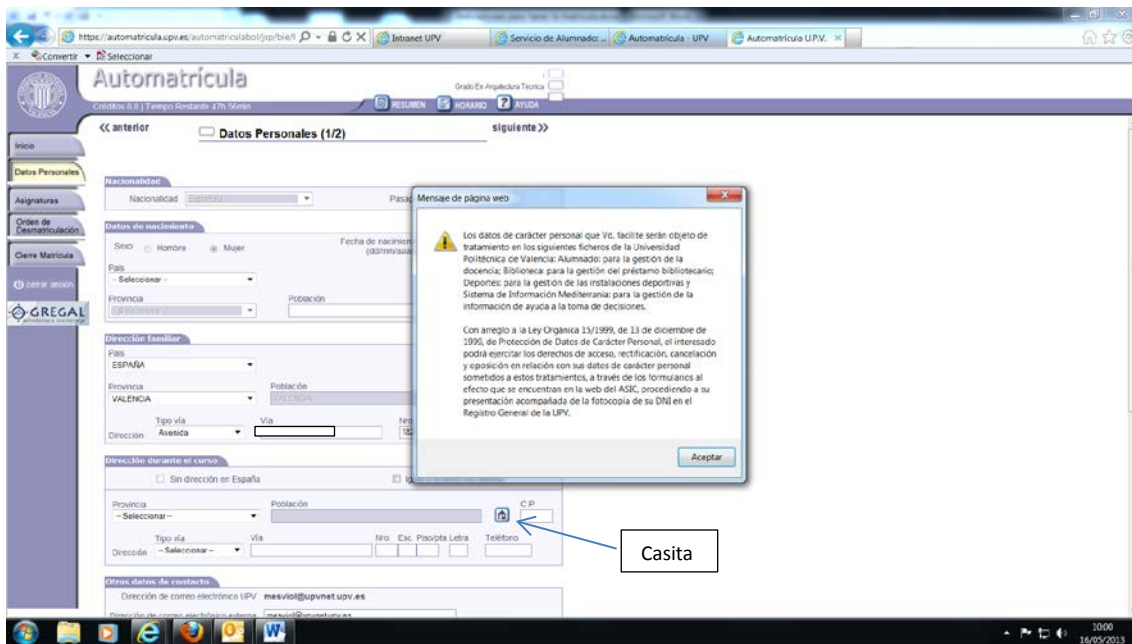
Como hacer la matrícula paso a paso:



Cuando le damos a aceptar aparece el programa de automatrícula, con una primera página de inicio con información general.

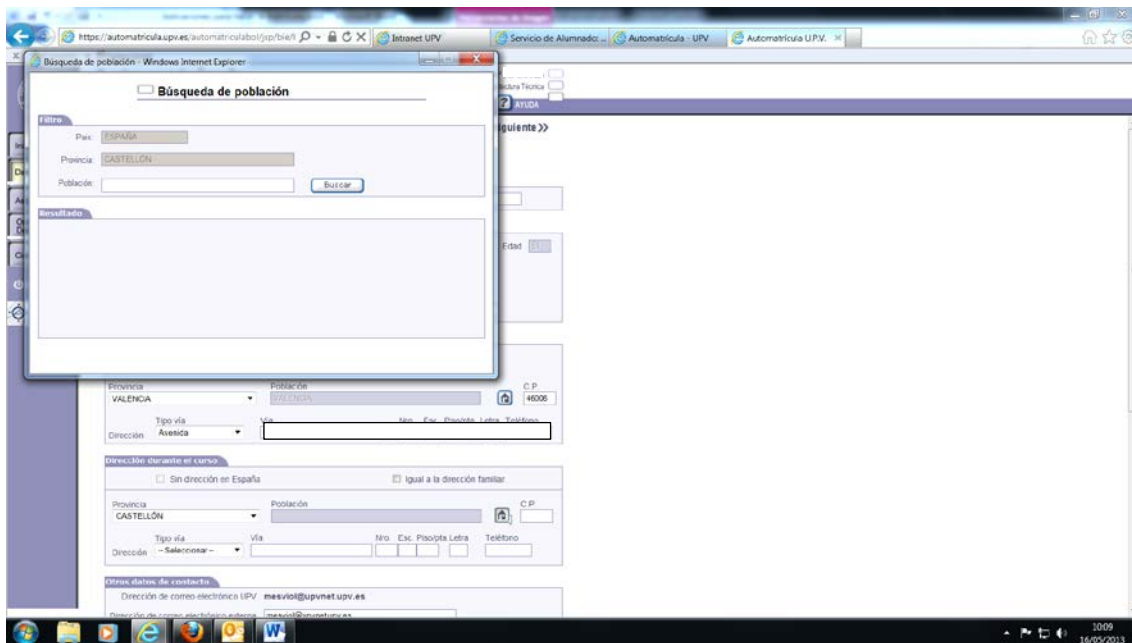


Sale una página con datos personales y un aviso diciendo para dónde se utilizan en la Universidad.

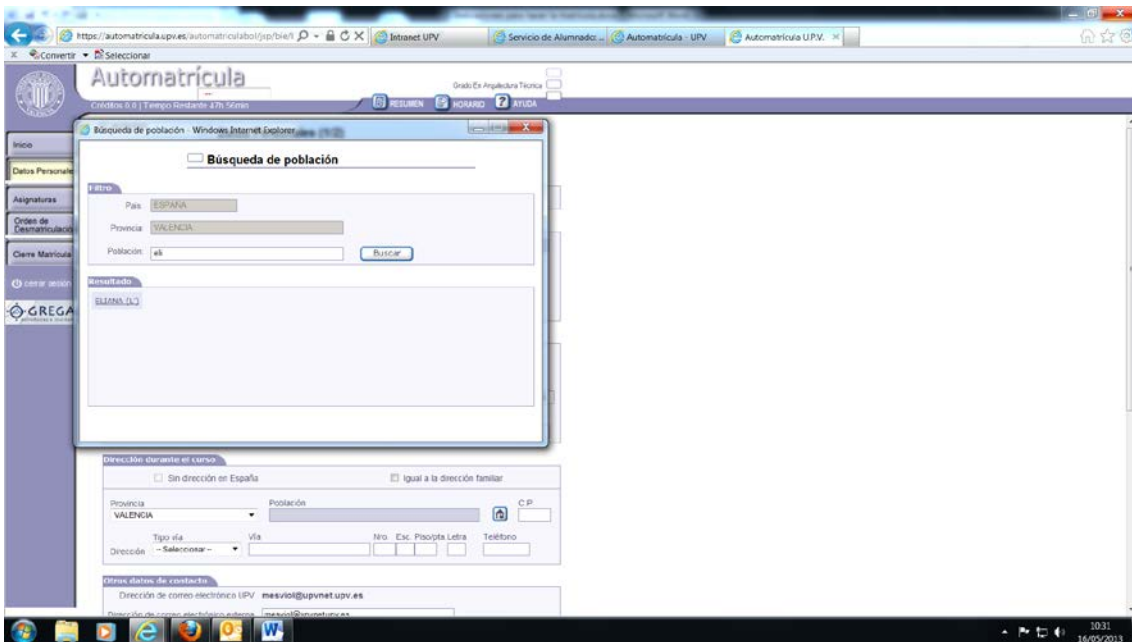
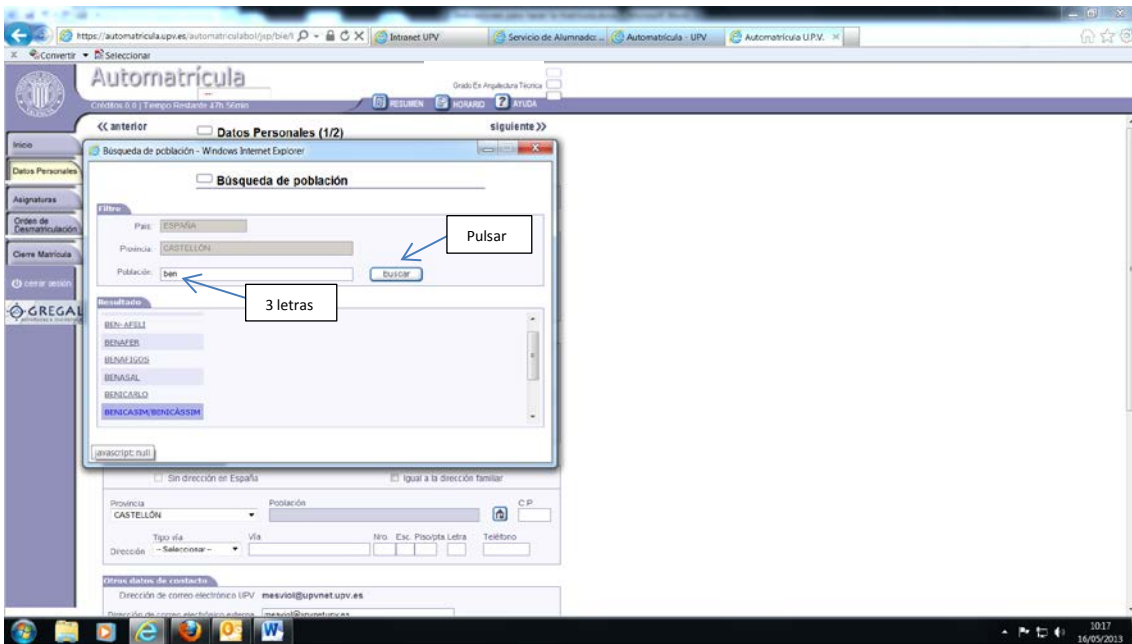


Le damos a aceptar y rellenamos todos los campos, ya que si no, no nos dejará avanzar. Hay algunos datos que salen por defecto, otros los deberemos de poner nosotros.

Si la población no sale, hay que pulsar en la “casita” y sale lo siguiente.



Hay que escribir al menos **tres letras** para darle al botón de buscar. Una vez hecho, aparecerá un listado de todos los pueblos que empiezan por esas letras. Tened en cuenta que muchos nombres de poblaciones están en valenciano.



Darle a "siguiente" para pasar de página. Aparece la 2ª hoja de datos personales.

Las “Ocupaciones” y “Nivel de estudios de familiares” son datos estadísticos, así es que no perdáis mucho tiempo con ellos. Si no está la profesión real, poned cualquiera.

En “Deportes de élite”, si lo es, habrá que aportar el documento justificativo en secretaría, no vale señalarlo sólo en el programa.

En “datos de nuevo ingreso”, no poner nada.

La forma de pago puede ser en 1 o 2 plazos, o en pago aplazado de 8 meses sin intereses, y contando desde septiembre a abril, con domiciliación bancaria (habrá que introducir los 20 dígitos de la cuenta).

En “Exenciones”, en todas si se tienen, hay que aportar documento justificativo en secretaría. Para la **beca**; no basta con marcarla. Si se solicita la beca del ministerio hay que hacerla a través de la web del ministerio en el plazo que indique la convocatoria. No se imprime nada ni

se entrega nada en la Escuela. Para la beca de la Generalitat, igualmente hay que hacerla por web, pero ésta sí que se imprime y se entrega en Secretaría de la Escuela.

En “**Varios**”, para el primer punto programa INTEGRA tienes la información en el siguiente apartado. <http://www.upv.es/entidades/ETSIE/info/U0598184.pdf> Está enfocado a alumnos de nuevo ingreso en la Universidad.

Seguro escolar. Viene por defecto y no hay que poner nada.

Los demás puntos son opcionales.

Nº de la Seguridad Social NUSS. Poned el número (si no lo tenéis, aparte de pedirlo, poned un 0 para seguir con el programa). En caso de trabajadores poner el nº de Seguridad Social.

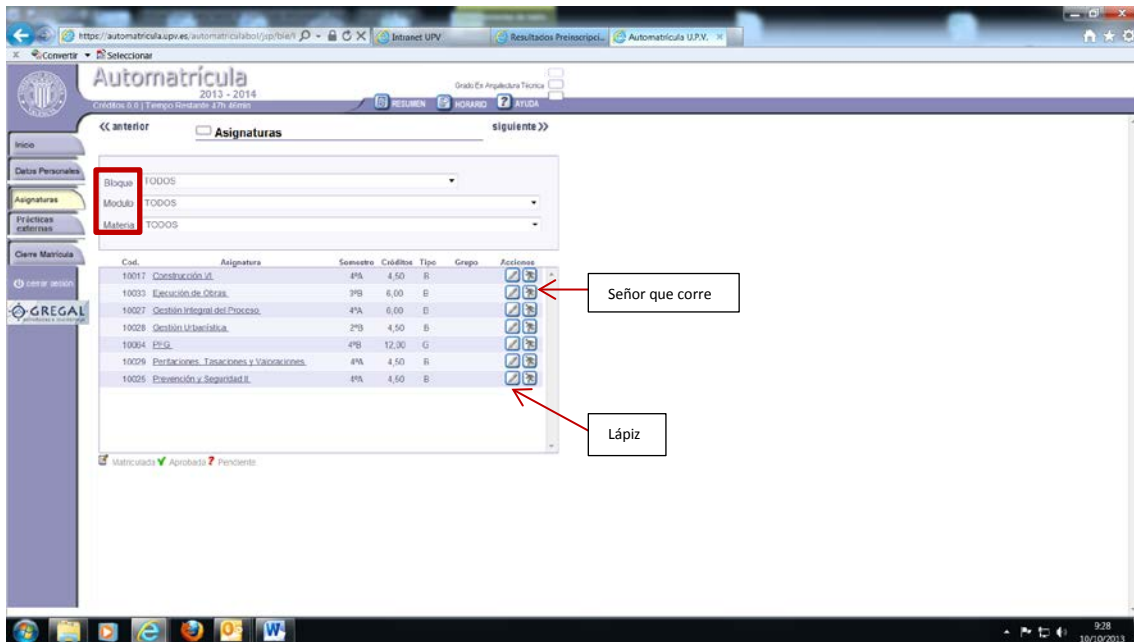
Carnet UPV. Se habilitará la posibilidad de que los estudiantes suban una fotografía para su expediente, que se utilizará para expedir la acreditación. No es necesario hacerlo en el momento de la matrícula, se puede hacer desde la intranet.

El resto de información es a nivel estadístico.

Pasamos a las asignaturas. **Debe matricularse de las asignaturas del Curso específico de reconocimiento de la titulación:**

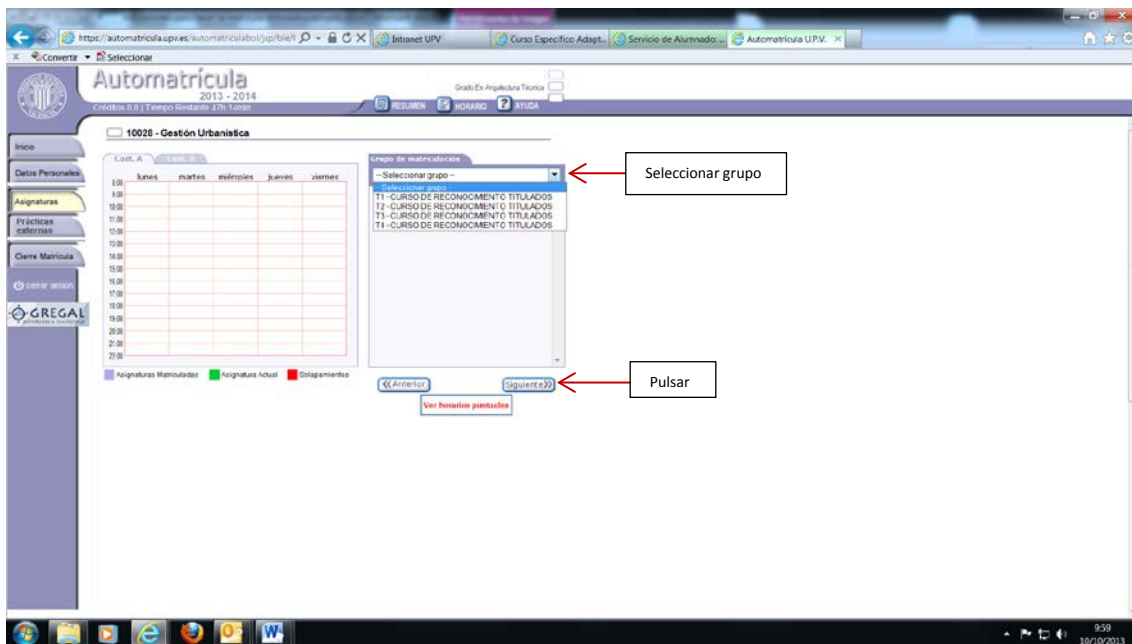
<p>10033 Ejecución de Obras (6 ECTS)</p> <p>10027 Gestión Integral del Proceso (6 ECTS)</p> <p>10025 Prevención y Seguridad II (4,5 ECTS)</p> <p>10029 Peritaciones, Tasaciones, Valoraciones (4,5 ECTS)</p> <p>10028 Gestión Urbanística (4,5 ECTS)</p> <p>10017 Construcción VI (4,5 ECTS)</p> <p>MATERIA Prácticas en Empresa (18 ECTS)</p> <p>Trabajo Fin de Grado (12 ECTS)</p>	<p>La matrícula se realizará por el siguiente orden para que el programa no de errores.</p> <p>1º.- Obligatorio General - Segundo</p> <p>2º.- Obligatorio General – Tercero</p> <p>3º.- Obligatorio General – Cuarto</p> <p>4º.- MATERIA: Prácticas en Empresa (18 créditos)</p> <p>Siendo la última asignatura a matricular la del Trabajo Fin de Grado.</p> <p>En los desplegados de BLOQUES, MODULO Y MATERIA no hay que tocar nada.</p> <p>Total de créditos máximo a matricular 60 ECTS.</p>
--	--

Hay que matricularse asignatura por asignatura eligiendo siempre el mismo grupo, pinchando en el “lápiz” y no en el “señor que corre” porque ese botón es para los alumnos que se les ha concedido beca Erasmus.

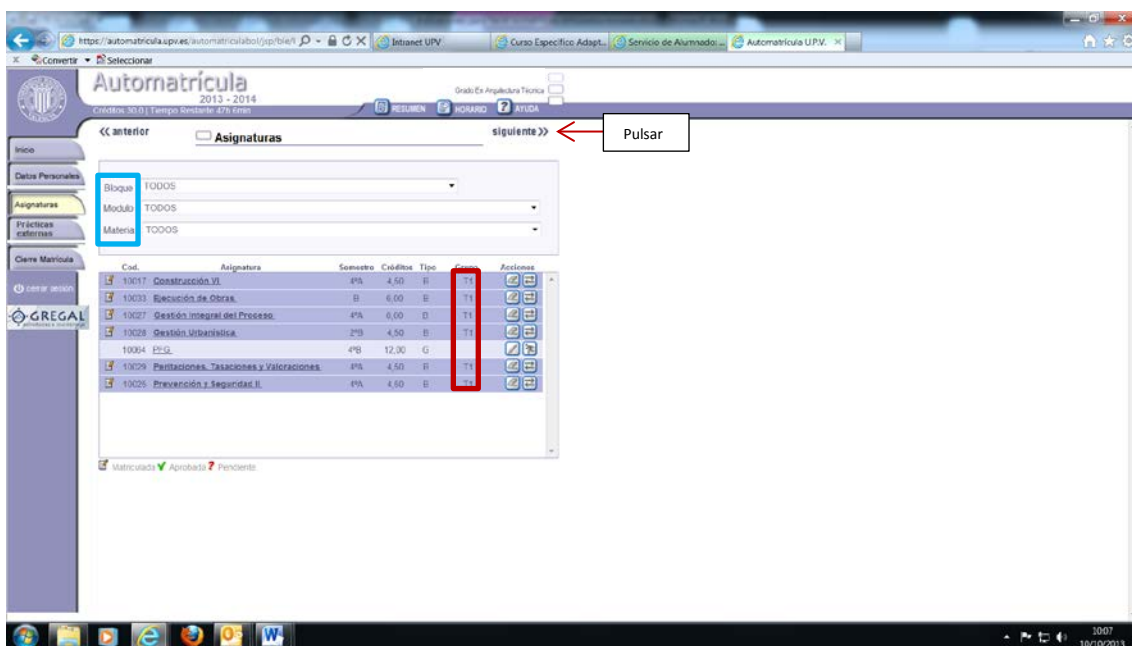


Cuando pulsáis en el “lápiz” aparecen las asignaturas.

Hay que elegir el grupo del que os queréis matricular de entre los cuatro posibles, pero **todas las asignaturas** deberán matricularse necesariamente **en el mismo grupo** para evitar solape de horarios.

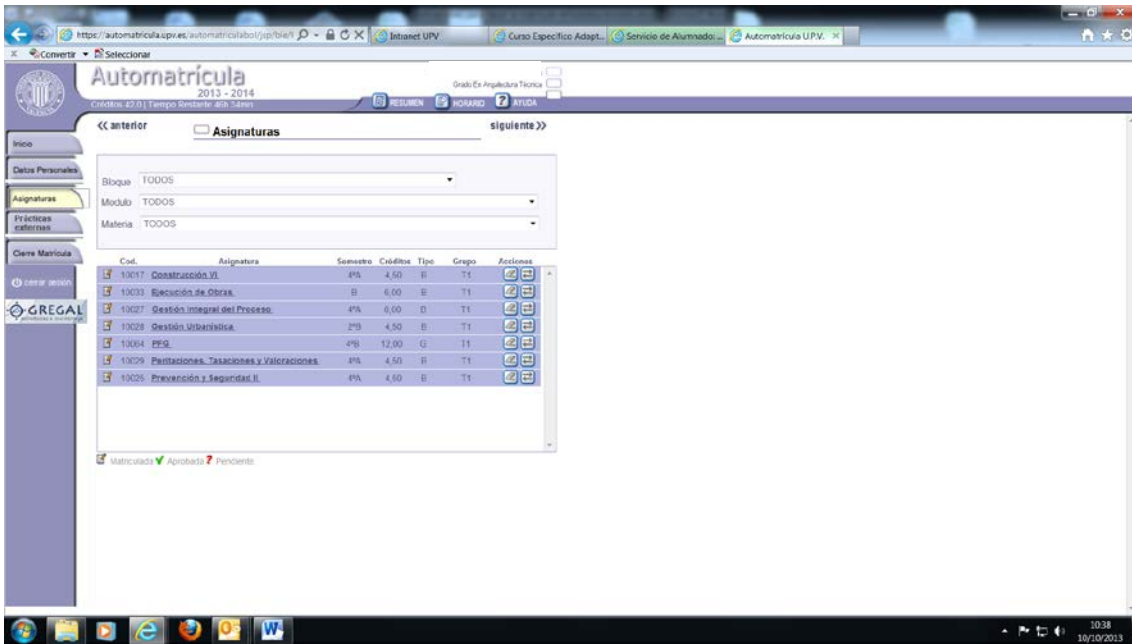
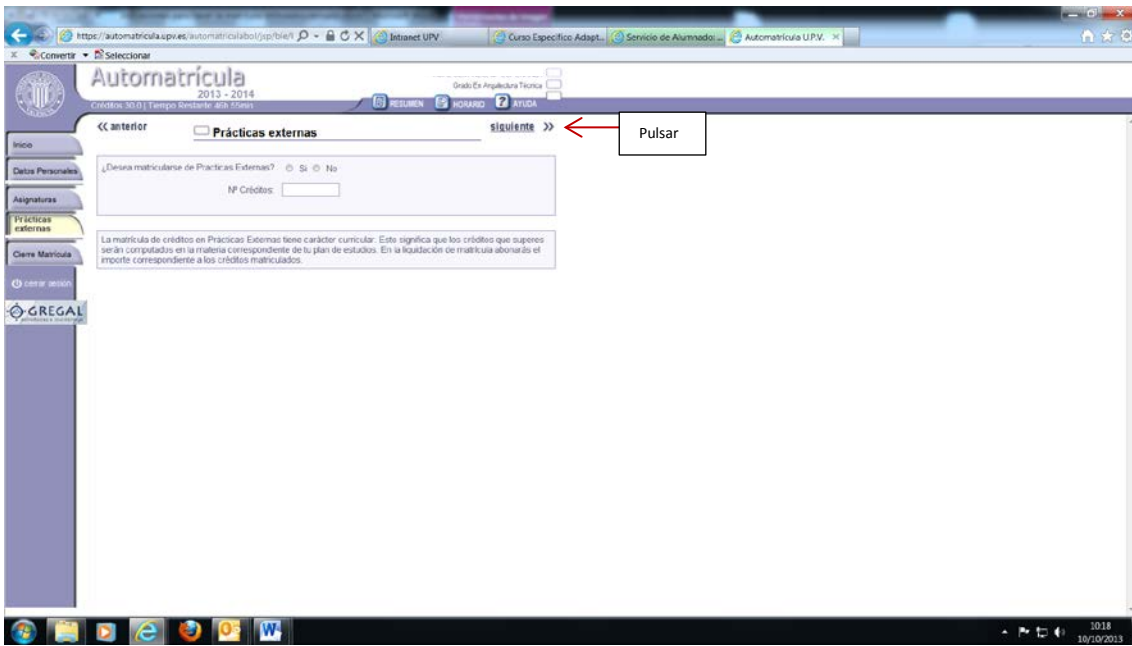


No hay que tocar nada de la pantalla. Simplemente pulsar en “Siguiente”, en todas las asignaturas (excepto en la de PFG), hasta llegar a la siguiente pantalla.



En **Bloque, Módulo y Materia** no tocad nada. Comprobad que todas las asignaturas están matriculadas en el mismo **grupo** y pulsar “Siguiente”.

Aparece una pantalla para la matrícula de **Prácticas externas**. Os tenéis que matricular de 18 créditos. Pulsar “Siguiente”. Y volver a la pestaña de Asignaturas, para matricularos de PFG



Dadle a "siguiente" dos veces, y aparece la siguiente pantalla.

Automatricula 2013 - 2014

Grado En Ingeniería Técnica

RESUMEN MONEDA AYUDA

Inicio

Asignaturas y datos de matrícula

Cod.	Asignatura	Tipo	Cr.	Grup Semestre	Imp.
10017	Construcción VI	Obligatorio	4,50	T1 -PA	107,33
10025	Prevención y Seguridad II	Obligatorio	4,50	T1 -PA	107,33
10027	Gestión Integral del Proceso	Obligatorio	6,00	T1 -PA	143,10
10028	Gestión Urbanística	Obligatorio	4,50	T1 -2ºE	107,33
10029	Peritaciones, Tasaciones y Valoraciones	Obligatorio	4,50	T1 -PA	107,33
10033	Ejecución de Obras	Obligatorio	6,00	T1 -B	143,10
10064	PFG	Trabajo Fin Titulación	12,00	T1 -PB	260,20
Otros					Imp.
TOTAL CRÉDITOS: 42,00					IMPORTE: 1.436,34 €

Forma prevista de pago

Forma de pago: Banco Secursal UC Cuenta

Número de cuenta:

Finalizar Matricula

Atención
Verifique la información anterior y si es correcta, confírmela pulsando el botón Finalizar. Posteriormente, podrá imprimir el resguardo de su matrícula que será almacenado en formato PDF para posteriores verificaciones, si son necesarias.

Finalizar

Esta última pantalla indica los créditos de los que os habéis matriculado (han de ser mínimo 42), si no es así volver hacia atrás porque os faltará alguna asignatura. El total ha de ser 60 (42 de asignaturas y 18 de prácticas externas)

También os pone el importe total de la matrícula.

Si pensáis que está bien hecha y no hay que rectificar o completar nada, le dais a **finalizar**. Si por el contrario os falta algún dato, en la parte izquierda hay un botón que pone **cerrar sesión** que permite completar posteriormente los datos que falten.